

รายงานการประชุมสำนักงานเลขานุการกรม
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

วันพุธที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๔/๑ ชั้น ๔ อาคาร ๑

ผู้มาประชุม

๑. นางอมรทิพย์ ภิรมย์บุรณ์	เลขานุการกรม	ประธาน
๒. นางเพ็ญศรี ภิริสมบุรณ์	ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ	
๓. นางพรชนก ปันรัมย์	ผู้อำนวยการกลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกฯ	
๔. นางสาวอัจฉรา สุขสัมพันธ์	ปฏิบัติแทนผู้อำนวยการกลุ่มเผยแพร่ฯ	
๕. นายไตรรัตน์ ดีสุน	หัวหน้าฝ่ายสารบรรณ	
๖. นายสุรศักดิ์ คำแท้	หัวหน้ากลุ่มสื่อสารและอาคารสถานที่	
๗. นางอันธิกา บุญพิทักษ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๘. นางรุ่งทิพย์ ยินดี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๙. นางสาวอรุณรัตน์ วุฒิสอน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๐. นางสาวรรณา ระวีโรจน์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๑. นายเฟื่องเฉลย สมัยเทอดศักดิ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๑๒. นางสาวสาวิตรี ชูดวง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๑๓. นางพีรพร เกตุฉันท	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๑๔. นางเขมณัญญ์ กมลกิจจาลักษณ์	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ	
๑๕. นางสาวสุพัตรา สมบัติมานะผล	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ	
๑๖. นายมานิต ลาเกลี้ยง	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ	
๑๗. นางสาววิรัชรอง มณีภักคินันท์	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ	
๑๘. นางสาวจุฬาลักษณ์ มลิวลัย	นิติกรชำนาญการ	
๑๙. นางสาวเสาวลักษณ์ ศักดิ์สิทธิ์	นักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ	
๒๐. นางสาวนาฏสรวง อินทร์แก้ว	นักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ	
๒๑. นายกิตติ ชาญชลยุทธ์	นักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ	
๒๒. นางสาวณชาพร ศรีสนิท	นักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ	
๒๓. นางสาวศุมาลิน ขวัญแก้ว	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๒๔. นางสาวจารินี กองสุวรรณ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๒๕. นางกาญจนา เดชะคุปต์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๒๖. นางภัทรวรรณ วิชิตสุวรรณาคิน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๒๗. นายวีระพงษ์ วงษ์สระ	นายช่างเทคนิคปฏิบัติงาน	
๒๘. นายปรัชวีร์ พรหมสุข	นายช่างเทคนิคปฏิบัติงาน	
๒๙. นายสัมพันธ์ ชาญศิริวัฒนา	นายช่างเทคนิคปฏิบัติงาน	
๓๐. นายวรทัศน์ สังฆะมณี	นายช่างเทคนิคปฏิบัติงาน	
๓๑. นางวีรธิดา เพ็ชรสีงาม	พนักงานธุรการ ระดับ ๔	

๓๒. นางปิยนุช เครือทอง	พนักงานธุรการ ระดับ ๔
๓๓. นางลัดดาวัลย์ ลุนนากัน	พนักงานธุรการ ระดับ ๓
๓๔. นายพร้อมพันธุ์ กลิ่นจันทร์	พนักงานพิมพ์ ระดับ ๓
๓๕. นางนันทพร เพียรพิจารณาชน	พนักงานธุรการ ระดับ ๑
๓๖. นายสมศักดิ์ แยมวันเพ็ง	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป ระดับ ๒
๓๗. นางจิตนิภา แจ้งโพธิ์นาค	พนักงานสถานที่ ระดับ ๒
๓๘. นางสาววิภาดา เจนจบ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๓๙. นางสาวปาณิสภา สัจจสวัสดิ์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
๔๐. นางสาวพิไลพร ภูเม็ด	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๔๑. นางสาวศวิตา เกียรติกำแหง	นิติกร
๔๒. ว่าที่ร้อยตรีณภัทร สุขเม่า	นิติกร
๔๓. นายสหัสชัย การอินทร์	นิติกร
๔๔. นางสาวณัฐราพร อุ๋นศรี	เจ้าพนักงานธุรการ
๔๕. นายสุเมธ ชูรส	เจ้าพนักงานธุรการ
๔๖. นางสาววิริยาภรณ์ ศรีตันหยง	เจ้าพนักงานธุรการ
๔๗. นายเหม็นต์ กลัดแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการ
๔๘. นายชายชาญศึก สิทธิรัตน์	นายช่างไฟฟ้าสื่อสาร

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวสุกัญญา พัวพันธ์	ผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการฯ	ลาป่วย
๒. นายอภิสิทธิ์ ลือพักตร์	หัวหน้ากลุ่มโสตทัศนูปกรณ์	ติตราชการ
๓. นางสาวธนาภา ชูกาว	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ติตราชการ
๔. นางสาววิไลวรรณ บุญไชโย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ติตราชการ
๕. นางสาวศุภวรรณ สมบุตร	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ	ติตราชการ
๖. นางสาวเพ็ญภา โรจนสังวร	นิติกรปฏิบัติการ	ติตราชการ
๗. นางสาวกิติมา แซ่จิว	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ติตราชการ
๘. นางสาวณัฐชา อิศระกุล	นักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ	ติตราชการ
๙. นางสาวจิราพัชร โทลา	นักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ	ลาศึกษาต่อ
๑๐. นายภฤตวัฒน์ ชันธเกษ	นายช่างเทคนิคปฏิบัติงาน	ติตราชการ
๑๑. นายเชิดศักดิ์ วังทอง	นายช่างเทคนิคปฏิบัติงาน	ลาป่วย
๑๒. นายอัษฎาวุฒิ ทรัพย์เฉลิม	นายช่างเทคนิคปฏิบัติงาน	ติตราชการ
๑๓. นายสิงห์ สมิงพรม	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ๒	ติตราชการ
๑๔. นายสุชาติ ยะเลาะห์	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ๒	ติตราชการ
๑๕. นางสาวนัตยา สวัสดิ์	นิติกร	ติตราชการ
๑๖. นางสาวพุทธิดา เวียงสงค์	นิติกร	ติตราชการ
๑๗. นายธนิตย์ มณีเลิศ	นิติกร	ติตราชการ
๑๘. นางสาวดวงกมล เหลืองเถลิงพงษ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ติตราชการ
๑๙. นายธนบัตร จงจิต	เจ้าพนักงานธุรการ	ติตราชการ
๒๐. นางสาวปนัดดา แก้วดี	เจ้าพนักงานธุรการ	ติตราชการ

๒๑.นางสุนา...

๒๑.นางสุนณา จันท์ดำรง	พนักงานบริการทั่วไป	ติตราชการ
๒๒.นางสาวอุษา ดวงเงิน	พนักงานบริการทั่วไป	ติตราชการ
๒๓.นายอุทัย เรืองฉ่าง	พนักงานบริการทั่วไป	ติตราชการ
๒๔.นายบุญมี ยอดวิเชียร	พนักงานบริการทั่วไป	ติตราชการ
๒๕.นายสุบรรณ วรรณราช	พนักงานขับรถยนต์	ติตราชการ
๒๖.นายพิชญ์ พุ่มเรือง	พนักงานขับรถยนต์	ติตราชการ
๒๗.นายพิชิต คำภานุรัตน์	พนักงานขับรถยนต์	ติตราชการ
๒๘.นายสุขสันต์ ปิงทิพย์พิมานชัย	พนักงานขับรถยนต์	ติตราชการ
๒๘. นายกิตตินันท์ เลิศอินทร์	พนักงานขับรถยนต์	ติตราชการ
๒๙. นายบุญเลิศ พันสีดา	พนักงานขับรถยนต์	ติตราชการ
๓๐. นายทองเจือ เกิดชาญ	พนักงานขับรถยนต์	ติตราชการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และมีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

การประชุมครั้งนี้ เป็นการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๒ ขอให้กลุ่ม/ฝ่าย รายงานด้วยเอกสารของการประชุมประจำเดือน (ยกเว้น) การรายงานโครงการต่างๆ มารายงานในที่ประชุมสำนักงาน เลขาธิการกรมประจำเดือน

มติที่ประชุม รับทราบผู้เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับทราบและรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

วาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๔.๑ การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

- นางเขมณัฐ กมลกิจจาลักษณ์ ศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร รายงานการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๖๒ ถูกถอดออกจากตัวชี้วัดในระดับ ผอ.กอง/สำนัก และเลขานุการกรม ได้มอบหมายให้กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ รายงานการเงิน (การใช้จ่ายเงิน) การจัดซื้อ/จัดจ้าง

- นางกาญจนา เตชะคุปต์ รายงานว่า รายงานการเงินและการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักงาน เลขาธิการกรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตัดยอด ณ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๑ ดังนี้

ลำดับ	รายการงบประมาณ	ได้รับ	ใช้ไป	คงเหลือ	เบิกจ่ายร้อยละ
๑	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเกษตรและสหกรณ์ (๐๗๐๑๑๐๐๐N๑๐๕๑)	๑๗,๐๗๑,๓๒๓.๓๓	๕,๖๔๖,๒๑๕.๗๙	๑๑,๓๗๗,๑๐๗.๕๔	๓๓.๑๗

ลำดับ	รายการงบประมาณ	ได้รับ	ใช้ไป	คงเหลือ	เบิกจ่ายร้อยละ
๒	กิจกรรมพัฒนาเกษตร (๐๗๐๑๑๐๐๐N๑๐๔๙)	๓,๐๐๐,๐๐๐		๓,๐๐๐,๐๐๐	-
๓	กิจกรรมหลักเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหาร จัดการการเกษตรและสหกรณ์ (๐๗๐๑๑๐๐๐N๑๐๒๘)	๒,๐๐๐,๐๐๐		๒,๐๐๐,๐๐๐	-
๔	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพสินค้า เกษตรสู่มาตรฐาน (๐๗๐๑๑๐๐๐N๑๐๒๖)	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	-	๑๐๐
๕	กิจกรรมระบบแปลงใหญ่ (N๑๐๓๐)	๕,๕๐๐,๐๐๐	๔๒๔,๙๔๐	๕,๐๗๕,๐๖๐	๗.๗๓
๖	กิจกรรม ค่าใช้จ่ายบุคคลากร ภาครัฐพัฒนาเกษตรยั่งยืน (๐๗๐๑๑๐๐๐N๑๐๔๘)	๒,๘๓๑,๙๐๐	๑,๓๙๖,๓๙๓	๑,๔๓๕,๕๐๗	๔๙.๓๑
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๓๒,๓๕๕,๒๑๗.๖๓	๙,๔๖๗,๕๔๘.๗๙	๒๒,๘๘๗,๖๖๘.๘๔	๒๙.๒๖

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน

- หัวหน้าฝ่ายสาบรณ รายงานว่าตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขานุการกรม ได้เข้าประชุมพิจารณากรอบบันทึกข้อตกลงตัวชี้วัดผู้บริหาร เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ และจะเชิญประชุมกลุ่ม/ฝ่าย เพื่อดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ การจัดการความรู้ภายในหน่วยงาน (KM)

- นายมานิตย์ ลาเกลี้ยง ศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตรรายงานว่าการจัดการความรู้ (KM) กอวิจัยและพัฒนาระบบส่งเสริมการเกษตรแจ้งว่า ไม่ได้เป็นตัวชี้วัดของผอ. กอง/สำนัก โดยให้แต่ละหน่วยงานดำเนินการ เป็นภายในของ กอง/สำนัก

- เลขานุการกรมให้แนวทางการจัดการความรู้(KM) ของคณะทำงานสำนักงานเลขานุการกรม เรื่องการจัดทำคีย์ message การจัดการความรู้ (KM) ของสำนักงานเลขานุการกรม

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๕ การพัฒนาบุคลากรภายในหน่วยงาน (HR)

- นางนันทพร เพียรพิจารณ์ชน รายงานว่า ได้มีการฝึกอบรมของบุคลากรสำนักงานเลขานุการกรม ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. นายกิตติ ชาญชุลยทุธ จากกลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “พัฒนาการสื่อสารยุคดิจิทัล” รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ สถาบันการประชาสัมพันธ์ กรมประชาสัมพันธ์ กรุงเทพมหานคร

๒. นางอันธิกา บุญพิทักษ์ นางภัทรารวีย์ โชคสุวรรณาคิน และนางสาววิภาดา เจนจบ จาก ฝ่ายสารบรรณ เข้ารับการสัมมนาเชิงปฏิบัติการด้านการเงิน การคลัง และพัสดุ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเอปี่น่า เฮ้าส์ กรุงเทพมหานคร

๓. นางสาวพุทธิดา เวียงสงค์ และนายสหัชชัย การอินทร์ จากกลุ่มนิติการ เข้าร่วมการสัมมนา และให้ข้อคิดเห็นในการพิจารณาร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการร่างพระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมมารวย การ์เด้น กรุงเทพมหานคร

๔. นางสาวสุพัตรา สมบัติมานะผล จากศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร และนางสาวนาฏ สรวง อินทร์แก้ว จากกลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ เข้าประชุมสัมมนาเรื่อง พระราชบัญญัติจัดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ : การอนุรักษ์มาตรฐานทางวัฒนธรรม เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมปรินซ์ กรุงเทพมหานคร
มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๖ มาตรการประหยัดพลังงาน

- นายสุรศักดิ์ คำแท้ หัวหน้ากลุ่มสื่อสารและอาคารสถานที่ รายงานว่า กรมส่งเสริมการเกษตรได้มี คำสั่งยกเลิกและแต่งตั้งคณะทำงานประหยัดพลังงาน ที่ ๓๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๒ และกรมส่งเสริม การเกษตรได้ประกาศนโยบายมาตรการประหยัดพลังงาน จำนวน ๖ ข้อ และได้นำเสนอตารางข้อมูลการใช้พลังงาน ของกรมส่งเสริมการเกษตร ระหว่างปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑ ซึ่งปี ๒๕๖๑ มีการใช้พลังงานของกรมส่งเสริมการเกษตร ปริมาณเพิ่มขึ้น

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๗ รายงานการพัฒนาเว็บไซต์ของสำนักงานเลขานุการกรม

- นางสาววิรัชรอง มณีภักคินันท์ รายงานว่า ได้อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงการใช้โปรแกรม ทำเว็บไซต์ และออกแบบเว็บไซต์ของสำนักงานเลขานุการกรม และประสานแจ้งให้คณะทำงานเว็บไซต์ กลุ่ม/ฝ่าย ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลต่างๆ ของเว็บไซต์ของสำนักงานเลขานุการกรมให้มีการเคลื่อนไหวต่อเนื่อง
มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๘ ข่าวสารการดำเนินงานสหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการเกษตร จำกัด

- นายสุรศักดิ์ คำแท้ ผู้แทนสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการเกษตร จำกัด รายงานว่า สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการเกษตร จำกัด กำหนดประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๒ ในวันที่ ๒ - ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเอปี่น่า เฮ้าส์ กรุงเทพมหานคร และเมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒ ได้ดำเนิน สรรหากรรมการดำเนินการ ชุดที่ ๔๘/๔๙ ปี ๒๕๖๒ ทางระบบออนไลน์ จำนวน ๗ คน ตามลำดับดังนี้

๑. นายไพรัช หวังดี ๒. นายวิทยา อธิปอนันต์ ๓. นายदनัย ชื่นอารมย์ ๔. นายทรงพันธ์ จันทรสว่าง ๕. นายดำรง ปั้งกลาง ๖. นายอภิสิทธิ์ ลือพัคตร์ ๗. นายสมจิตร ธีระบุญชัยกุล

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๙ รายงานผลการดำเนินงานของกลุ่ม/ฝ่าย

๔.๙.๑ ฝ่ายสารบรรณ

- หัวหน้าฝ่ายสารบรรณ รายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายสารบรรณ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๒ ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียดงานตามภารกิจ	จำนวน/เรื่อง
๑	รับหนังสือ ภายนอก/เขต/ศูนย์	๑,๓๖๑
๒	รับหนังสือ จังหวัด	๙๖๔
๓	ตรวจหนังสือกอง/สำนัก	๙๐๘
๔	ออกเลขที่กรมฯหนังสือภายนอก	๙๓๘
๕	ออกเลขที่หนังสือเวียนกรม	๑๓๔
๖	ออกเลขที่คำสั่งกรม	๑๗๕
๗	ออกเลขที่สำนักงานเลขานุการกรม	๓๗๓
๘	รับหนังสือสนก.	๒๒๕
๙	สรุปเรื่องเสนอกรมเห็นชอบ	๖
๑๐	จัดทำหนังสือเวียน กอง/สำนัก	๕
๑๑	รับหนังสือภายนอก สนก./ที่ปรึกษา	๑๕
๑๒	จัดทำคำสั่งสำนักงานเลขานุการกรม	๓
๑๓	จัดเจ้าหน้าที่ กอง/สำนัก ร่วมกิจกรรม	๒ กิจกรรม
๑๔	จัดทำหนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินข้าราชการ	๑
๑๕	รับหนังสือ กลุ่ม/ฝ่าย เสนอ สนก.	๒๙๓
๑๖	รับ ส่ง e-mail สลก.	๓๐
๑๗	ส่งหนังสือ กอง/สำนัก/ภายนอก/จังหวัด/เขต/ศูนย์/กลุ่ม/ฝ่าย	๓,๒๓๓
๑๘	รับหนังสือลับภายนอก	๑๙
๑๙	รับหนังสือลับภายใน	๕
๒๐	รับหนังสือลับ กลุ่ม/ฝ่าย ภายในสลก.	๓
๒๑	ออกเลขที่หนังสือลับภายนอก	๓๘
๒๒	ออกเลขที่หนังสือลับภายใน	๓
๒๓	ออกเลขที่คำสั่งลับ	๒
๒๔	เบิกจ่ายเงินนอกงบประมาณ	๑๒
๒๕	จัดซื้อ/จัดจ้าง	๑๓
๒๖	คืนหลักประกันสัญญา	๒
๒๗	ประกาศแผนการจัดซื้อ/จ้าง	๑
๒๘	สร้างข้อมูลผู้ขาย	๓
๒๙	ส่งเบิกใบสำคัญเบิกเงินสด	๒๖

ลำดับ	รายละเอียดงานตามภารกิจ	จำนวน/เรื่อง
๓๐	เบิกค่าเช่าบ้าน	๑
๓๑	เบิกค่าเล่าเรียนบุตร	๑
๓๒	เบิกค่าจ้างเหมาบริการ	๑๓
๓๓	ให้บริการรถยนต์ราชการสกก.	๔๘
๓๔	จัดซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน	๕
๓๕	ซ่อมแซมรถยนต์ราชการ	๗

๔.๙.๒ กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์

- นางสาวอัจฉรา สุขสมบูรณ์ กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ รายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๒
- กำหนดกิจกรรมและประเด็นสื่อสารหลักเพื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารฯ จำนวน ๖ กิจกรรม ดังนี้
๑. ประชาสัมพันธ์โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ และการเชื่อมโยงศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)
 ๒. ประชาสัมพันธ์สร้างทายาทเกษตรกรและพัฒนาเกษตรกรมืออาชีพ
 ๓. สร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารงานส่งเสริมการเกษตร ปี ๒๕๖๒
 ๔. เพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์กรมส่งเสริมการเกษตร
 ๕. พัฒนาระบบการเฝ้าระวังข้อมูลข่าวสารและการชี้แจงข่าวที่มีผลกระทบ
 ๖. สร้างภาพลักษณ์กรมส่งเสริมการเกษตร

๑.๑ กิจกรรมประชาสัมพันธ์โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ และการเชื่อมโยงศูนย์เรียนรู้ การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) เป็นเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท สำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร โอนงบประมาณจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ งบดำเนินงาน แผนงานบูรณาการพัฒนาศักยภาพการผลิตภาคการเกษตร โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ กิจกรรมระบบส่งเสริมเกษตรแบบแปลงใหญ่ ให้สำนักงานเลขานุการกรมดำเนินการ)

ความก้าวหน้า กรมฯ ประกาศเผยแพร่แผนการจ้างเหมากิจกรรมประชาสัมพันธ์โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ และการเชื่อมโยงศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๔ ม.ค. ๒๕๖๒ และประชุมคณะกรรมการกำหนดร่าง TOR วันที่ ๒๓ ม.ค. ๒๕๖๒ คาดว่าจะนำประกาศประกวดราคาจ้างเหมาขึ้นเว็บไซต์ได้ภายในสิ้นเดือน ม.ค. ๒๕๖๒ และเริ่มดำเนินการในเดือน มี.ค. ๒๕๖๒

๒.๒ กิจกรรมประชาสัมพันธ์สร้างทายาทเกษตรกรและพัฒนาเกษตรกรมืออาชีพ เป็นเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ความก้าวหน้า อยู่ในอำนาจ เลขานุการกรม. ประกาศเผยแพร่แผนการจ้างเหมาฯ เมื่อวันที่ ๒๒ ม.ค. ๒๕๖๒ อยู่ระหว่างปรับแก้ไขร่าง TOR คาดว่าจะนำประกาศประกวดราคาจ้างเหมาขึ้นเว็บไซต์ได้ประมาณต้นเดือน ก.พ. ๒๕๖๒

๓.๓ กิจกรรมสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารงานส่งเสริมการเกษตร ปี ๒๕๖๒ โดยดำเนินการประชาสัมพันธ์ในส่วนกลาง และโอนจัดสรรงบประมาณให้กับหน่วยงานภูมิภาค เพื่อผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ในกิจกรรมสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารฯ เป็นเงิน ๗,๑๑๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

(๑) ส่วนกลาง...

(๑) ส่วนกลาง เป็นเงิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
(๒) ระดับเขต รวม ๖ หน่วยงาน สสท.ที่ ๑ - ๖ หน่วยงานละ ๓๐๐,๐๐๐ บาท
เป็นเงิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท

(๓) ระดับจังหวัด รวม ๗๗ จังหวัดๆ ละ ๓๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๓๑๐,๐๐๐ บาท

ความก้าวหน้า

(๑) กองคลังได้ออนจัดสรรงบประมาณให้กับ สสท., สสท.ที่ ๑ - ๖ และสำนักงาน
เกษตรจังหวัด ๗๗ จังหวัด เมื่อวันที่ ๑๘ ม.ค. ๒๕๖๒ เพื่อผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ในกิจกรรมดังกล่าว
ซึ่ง กปส. ได้แจ้งให้ สสท.ที่ ๑ - ๖ และสำนักงานเกษตรจังหวัด ๗๗ จังหวัด ทราบทาง ssnet เพื่อดาวน์โหลดเอกสาร
ประกอบเมื่อวันที่ ๒๓ ม.ค. ๒๕๖๒

(๒) กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ได้เสนอรกรมา ประกาศเผยแพร่แผนการจ้าง
เหมากิจกรรมสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารงานส่งเสริมการเกษตร ปี ๒๕๖๒ ลงนามเมื่อวันที่ ๒๓ ม.ค. ๒๕๖๒ ขณะนี้
ทาง กปส. เตรียมปรับแก้ไขร่าง TOR คาดว่าจะนำประกาศประกวดราคาจ้างเหมาขึ้นเว็บไซต์ได้ประมาณต้นเดือน
ก.พ. ๒๕๖๒

๔. กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์กรมส่งเสริม
การเกษตร โดยสำนักงานเลขานุการกรมดำเนินการร่วมกับสำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี (ใช้งบประมาณ สพท.)

ความก้าวหน้า

(๑) กปส. ได้หารือกับ สพท. เกี่ยวกับการจัดสัมมนาเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้าน
งานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์เมื่อวันที่ ๑๗ ม.ค. ๒๕๖๒ เบื้องต้นกำหนดสัมมนาระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ ก.พ.
๒๕๖๒ ณ โรงแรมเอปี่น่าเฮาส์ กรุงเทพฯ กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย นักวิชาการเผยแพร่จากส่วนกลาง
คณะทำงานประชาสัมพันธ์กรมฯ เจ้าหน้าที่จาก สสท.ที่ ๑ - ๖ สำนักงานเกษตรจังหวัด ศูนย์ปฏิบัติการ วิทยากร
ผู้เกี่ยวข้องและผู้ดำเนินการ ประมาณ ๑๘๐ คน

(๒) รูปแบบการสัมมนา เป็นการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ได้แก่ การบรรยาย
อภิปราย ระดมสมอง ฝึกปฏิบัติ

๕. กิจกรรมพัฒนาระบบการเฝ้าระวังข้อมูลข่าวสารและการชี้แจงข่าวที่มี
ผลกระทบ

ความก้าวหน้า กปส. ได้จัดทำเอกสารประกอบระบบการเฝ้าระวังและระบบการ
ชี้แจงข่าวสารของกรมส่งเสริมการเกษตร (ระดับภูมิภาค) โดยแจ้งให้ สสท.ที่ ๑ - ๖ และสำนักงานเกษตรจังหวัด
๗๗ จังหวัดทราบ เพื่อให้เตรียมความพร้อมและเฝ้าระวังข่าวที่มีผลกระทบต่อกรมฯ

๖. กิจกรรมสร้างภาพลักษณ์กรมส่งเสริมการเกษตร เผยแพร่แนวทางการ
ดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร (Campaign) “Smart & Strong Together”

ความก้าวหน้า

(๑) กปส. ได้ดำเนินการโครงการเผยแพร่ผลการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร
เนื่องในวันสถาปนากรมส่งเสริมการเกษตร ครบรอบ ๕๑ ปี ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ เมื่อเดือน ต.ค. ๒๕๖๑ โดยมีการ
เผยแพร่ (Campaign) “Smart & Strong Together” ทาง น.ส.พ.สยามรัฐ, คมชัดลึก และเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์
นิตยสารเกษตรวาไรตี้ รู้แล้วรวย, www.thaiquote.org เป็นต้น

(๒) จัดทำ Info Graphic เผยแพร่ (Campaign) “Smart & Strong Together”
เมื่อวันที่ ๑ พ.ย. ๒๕๖๑ ผ่านสื่อและช่องทางออนไลน์ทาง Facebook, กลุ่ม Line ต่างๆ

(๓) จัดกิจกรรม...

(๓) จัดกิจกรรมงานวันนัดพบสื่อ (Meet the Press) “Smart & Strong Together” โดยผู้บริหารกรมส่งเสริมการเกษตรพบสื่อมวลชน เมื่อวันที่ ๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๑ ณ บริเวณลานอเนกประสงค์ อนุสาวรีย์ศาสตราจารย์ทำนอง สิงคาลวณิช อาคาร ๑ กรมส่งเสริมการเกษตร

๔.๙.๓ ศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร

- นางเชมณัญญ์ กมลกิจจาลักษณ์ ศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๑.การให้บริการสื่อต่าง ๆ

๑.๑ การให้บริการสื่อ เอกสาร/วีดิทัศน์ข้อมูล/องค์ความรู้

มีผู้รับบริการ จำนวน ๘๓๓ ราย มารับบริการด้วยตนเอง จำนวน ๓๔๘ ราย ให้คำแนะนำทางโทรศัพท์ จำนวน ๓๑๘ ราย หน่วยงานราชการ จำนวน ๑๑ หน่วยงาน เอกสารที่แจกจ่าย จำนวน ๓,๓๐๕ เล่ม/แผ่น สื่อวีดิทัศน์ จำนวน ๒๙ แผ่น รวมทั้งสิ้น ๓,๓๓๔ เล่ม/แผ่น

๑.๒ การบริการข้อมูล/องค์ความรู้ผ่านสื่อออนไลน์

- การบริการข้อมูล/องค์ความรู้ผ่านสื่อออนไลน์ เว็บไซต์ YouTube Facebook และ Twitter จำนวน ๒๐๘ เรื่อง มีผู้เข้าใช้บริการ จำนวน ๘๓,๔๒๗ ครั้ง

- เว็บไซต์ศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร มีผู้เข้าใช้บริการ จำนวน ๑,๗๕๓ ครั้ง
- เว็บไซต์ศูนย์บริการร่วมกรมส่งเสริมการเกษตร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการเกษตร จำนวน ๕๘ เรื่อง มีผู้เข้าใช้บริการ จำนวน ๑,๕๘๔ ครั้ง

- YouTube ศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร นำเข้าความรู้ จำนวน ๔ เรื่อง

๑) การเสียบยอดทุเรียน จำนวนผู้เข้าชม ๖๘ ครั้ง
๒) ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร ผู้เข้าชม จำนวน ๑๐๒ ครั้ง
๓) ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้า จังหวัดมุกดาหาร ผู้เข้าชม จำนวน ๗๑ ครั้ง

๔) วิสาหกิจชุมชน ผู้เข้าชม จำนวน ๖๘ ครั้ง จำนวนผู้เข้าชม ๖๑,๔๙๓ ครั้ง
รวมเป็น จำนวน ๑,๙๗๔,๓๓๗ ครั้ง จำนวนผู้ติดตามเพิ่มขึ้น จำนวน ๑๑,๑๖๐ คน และ เรื่องที่มีผู้เข้าชม สูงสุด ๓ ลำดับแรก
๑) สาระแทนเงินล้าน จำนวน ๓๐,๐๔๗ ครั้ง ๒) ข้าววิจัยพืช/วิจัยในนาข้าว จำนวน ๒,๔๘๒ ครั้ง ๓) การเพาะเห็ดฟางในตะกร้า จำนวน ๒,๔๗๓ ครั้ง

- Facebook ศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร จำนวนผู้เข้าใช้บริการ จำนวน ๑๕,๕๐๐ ครั้ง ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่องค์ความรู้ จำนวน ๔๘ เรื่อง

- Twitter ศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร นำเข้าความรู้/ข้อมูลข่าวสาร จำนวน ๔๓ เรื่อง ผู้เข้าชม จำนวน ๓๗๐ ครั้ง ผู้ติดตามจำนวนเพิ่มขึ้น ๑๕๗ คน เรื่องที่ถูกนำขึ้นแสดงสูงสุด ๒ ลำดับแรก

๑) เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตคริสต์มาส จำนวน ๑,๗๓๐ ครั้ง ๒) การเชื่อมผักผลไม้ จำนวน ๓๗๗ ครั้ง

- ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Library) ผู้เข้าใช้บริการ จำนวน ๒,๗๖๓ ครั้ง จัดทำข้อมูลเข้าระบบ จำนวน ๓๘ เรื่อง จัดทำเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Book) จำนวน ๑๗ เรื่อง และลงทะเบียน จัดทำภาพปกสารบัญนิเทศสาร/วารสารใหม่ เข้าระบบ พร้อมจัดส่งไฟล์ภาพเพื่อนำเข้าเว็บไซต์ศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร

๒. การพัฒนาการเผยแพร่และการให้บริการสื่อ

๒.๑ ปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร ข่าวก้าวไป จำนวน ๔ ข่าว แนะนำหนังสือ วีดิทัศน์ เอกสาร วารสารห้องสมุด จำนวน ๑๙ เรื่อง และเพิ่มรูปผู้รับบริการสื่อประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๑

๒.๒ แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่องานให้บริการทางด้านการเผยแพร่องค์ความรู้ การเกษตรของศูนย์วิทยบริการร่วมกรมส่งเสริมการเกษตร ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจมาก มนการให้บริการที่มีความรวดเร็ว และเจ้าหน้าที่มีความสุภาพ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๙

๓. งานที่ได้รับมอบหมาย

- จัดรายการวิทยุ “เรื่องเล่าชาวเกษตร “ ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงเพื่อการเกษตร AM ๑๓๘๖ เมกะเฮิร์ต โดยนายมานิต ลาเกลี้ยง และนางสาวปภาณิสาสภัสร์ สังข์สวัสดิ์ เจ้าหน้าที่ศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร ดำเนินรายการประจำทุกวันพฤหัสบดี เวลา ๐๕.๓๐ – ๐๕.๕๕ น. เนื้อหาการจัดรายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของผู้บริหารกรมส่งเสริมการเกษตร เกร็ดความรู้การปลูกพืช และประชาสัมพันธ์งานศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร จำนวน ๑๔ ชั่วโมง

๔.๙.๔ กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการ

- นางพรชนก ปันรัชมี ผู้อำนวยการกลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการ รายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๒ ว่าได้ปฏิบัติงานตามภารกิจตามปกติ

๔.๙.๕ กลุ่มนิติการ

- นางเพ็ญศรี ภริสมบุรณ์ ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ รายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มนิติการ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. งานคดี จำนวน ๑๕ คดี
๒. งานละเมิด จำนวน ๑๒ เรื่อง
๓. งานกฎหมาย ระเบียบ และนิติกรรมสัญญา จำนวน ๑๗ เรื่อง
๔. งานที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๖ เรื่อง
๕. งานประชุม โครงการ และอื่นๆ จำนวน ๒๙ เรื่อง

๔.๙.๖ กลุ่มสื่อสารและอาคารสถานที่

- นายสุรศักดิ์ คำแท้ หัวหน้ากลุ่มสื่อสารและอาคารสถานที่ รายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มสื่อสารและอาคารสถานที่ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. การให้บริการห้องประชุม จำนวน ๕ ห้อง ให้บริการ จำนวน ๑๐๖ ครั้ง ผู้ใช้บริการ จำนวน ๓,๕๗๖ คน
๒. บริการโอเปอร์เตอร์ จำนวน ๕๗๕ สาย
๓. ซ่อมบำรุงโทรศัพท์พื้นฐาน จำนวน ๓๒ หมายเลข
๔. ซ่อมระบบไฟฟ้า จำนวน ๔๙ ครั้ง ประปา จำนวน ๘ ครั้ง

๔.๙.๗ กลุ่มโสตทัศนอุปกรณ์

- นายวีระพงษ์ วงษ์สระ กลุ่มโสตทัศนอุปกรณ์ รายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มโสตทัศนอุปกรณ์ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๒

- ติดตามบันทึกภาพผู้บริหารงานกิจกรรมต่าง ๆ ในส่วนกลาง และต่างจังหวัด จำนวน ๑๙ ครั้ง
มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๑ โครงการ/ภารกิจ หน้าที่รับผิดชอบของแต่ละ กลุ่ม/ฝ่าย

- ประธานได้ให้กลุ่ม/ฝ่าย นำเสนอโครงการ/ภารกิจ หน้าที่รับผิดชอบของแต่ละกลุ่ม/ฝ่าย

๑. หัวหน้าฝ่ายสารบรรณ รายงานครุภัณฑ์ของสำนักงานเลขานุการกรม โดยให้กลุ่ม /ฝ่าย สํารวจครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อที่จะจำหน่ายและรายงานกองคลังดำเนินการต่อไป

๒. กลุ่มช่วยอํานวยการและประสานราชการ รายงานการจัดทำระบบ แผนปฏิบัติการของผู้บริหาร และเรื่องร้องเรียนทางสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ดำเนินการโดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓. กลุ่มสื่อสารและอาคารสถานที่ รายงานการคัดแยกขยะมูลฝอยโดยเป็นนโยบายของรัฐบาล และเป็นส่วนหนึ่งของตัวชี้วัดของกรมส่งเสริมการเกษตร และรณรงค์ลดการใช้ถุงพลาสติก และกล่องโฟม

๔. กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ รายงาน โครงการดังนี้

- โครงการการสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์แปลงใหญ่ งบประมาณจำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ผอ.สสจ.ลงนามอนุมัติโครงการเรียบร้อยแล้ว

- โครงการสร้างทายาทของเกษตรกร งบประมาณ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ อยู่ระหว่างร่างปรับปรุง TOR และจะลงนามสัญญาในเดือน มีนาคม ๒๕๖๒

- การโอนเงินงบประมาณ จัดสรรให้เขตละ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ๖ เขต และจังหวัดละ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท จังหวัดทั่วประเทศ

๕. ศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตรรายงาน จัดทำร่างโครงการการสร้างอัตลักษณ์ของกรมส่งเสริมการเกษตร เพื่อเสนอในที่ประชุมผู้บริหารกรมส่งเสริมการเกษตร ในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๖. กลุ่มนิติการ รายงานการประชุมสอบสวนทางละเมิดร่วมกับกลุ่มวินัยกองการเจ้าหน้าที่ ซึ่งจะต้องดำเนินการโดยกลุ่มนิติการ จัดทำระบบแจ้งเตือน

๗. กลุ่มสื่อดิจิทัล รายงานโครงการการจัดทำ ระบบ Photo Stock ร่วมกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยจัดเก็บข้อมูลภาพถ่ายทางเว็บไซต์กรมส่งเสริมการเกษตร

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี-

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๓๐น.

ลงชื่อ.....

(นายพร้อมพันธุ์ กลิ่นจันทร์)

พนักงานพิมพ์ ระดับ ๓

ผู้จัดรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(นายไตรรัตน์ ดีสุน)

หัวหน้าฝ่ายสารบรรณ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม