

รายงานการประชุมสำนักงานเลขานุการกรม

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒

วันพุธที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๕ ชั้น ๕ กรมส่งเสริมการเกษตร อาคาร ๑

ผู้มาประชุม

๑. นางอมรทิพย์ ภิรมย์บุรณ์	เลขานุการกรม	ประธาน
๒. นางพรชนก ปันรัมย์	ผู้อำนวยการกลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกฯ	
๓. นางสาววรรณ อังกลิทธิ	ผู้อำนวยการกลุ่มเผยแพร่ฯ	
๔. นางสาวสุกัญญา พัวพันธ์	ผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการฯ	
๕. นางเพ็ญศรี ภิรมย์บุรณ์	ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ	
๕. นายไตรรัตน์ ดีสุน	หัวหน้าฝ่ายสารบรรณ	
๖. นายสุรศักดิ์ คำแท้	หัวหน้ากลุ่มสื่อสารและอาคารสถานที่	
๗. นายอภิสิทธิ์ ลือพัศตร์	หัวหน้ากลุ่มโสตทัศนูปกรณ์	
๘. นางกาญจนา เดชะคุปต์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๙. นางสาวศรัณยูพัทธ์ มาทา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๑๐. นายพร้อมพันธุ์ กลิ่นจันทร์	พนักงานพิมพ์ ระดับ ๓	
๑๑. นางนันทพร เพียรพิจารณ์ชน	พนักงานธุรการ ระดับ ๑	

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาววิจิตรอง มณีภักดิ์	นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ	ติตราชการ
๒. นายปรัชวีร์ พรหมสุข	นายช่างเทคนิคปฏิบัติงาน	ติตราชการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ประธานกล่าวเปิดการประชุม แจ้งที่ประชุมว่าในวาระนี้ไม่มีเรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เนื่องจากยังไม่มีข้อสั่งการใดๆ จากผู้บริหาร จะประชุมผู้บริหารกรมส่งเสริมการเกษตร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ ในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยมีวาระการประชุม ดังนี้ ๑. โครงการวิสาหกิจชุมชนแปลงใหญ่ ๒. โครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ปลูกพืชหลังนา ปี ๒๕๖๑/๒๕๖๒ ๓. การเปิดงาน Beijing Expo ๒๐๑๙ วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒

มติที่ประชุม - รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

- ศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตรขอแก้ไขรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ ดังนี้

๑. วาระที่ ๔ ข้อ ๔.๕ การพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน ข้อ ๓ , ๔

๒. วาระที่ ๔ ข้อ ๔.๗ การพัฒนาเว็บไซต์ของสำนักงานเลขานุการกรม ข้อ ๑ , ๒ และมติที่ประชุม

๓. วาระที่ ๔ ข้อ ๔.๙ รายงานผลงานกลุ่ม/ฝ่าย ข้อ ๔.๙.๓ ผลงานศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร

มติที่ประชุม รับทราบและรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

วาระที่ ๔...

วาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๔.๑ การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

- นางสาวสุกัญญา พัวพันธ์ ผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร แจ้งที่ประชุมว่า การจัดทำตัวชี้วัดควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงยังไม่ได้รับแจ้งความเคลื่อนไหวการดำเนินการจาก(กพร.) มติที่ประชุม - รับทราบ

- มอบศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร และฝ่ายสารบรรณติดตามความก้าวหน้า และรายงานให้ที่ประชุมทราบในครั้งต่อไป

๔.๒ รายงานการเงิน (การใช้จ่ายเงิน) การจัดซื้อ/จัดจ้าง

- นางกาญจนา เดชะคุปต์ รายงานว่า รายงานการเงินและการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักงานเลขานุการกรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตัดยอด ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๒ ตามตารางดังนี้

ตารางงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๒

ลำดับ	รายการงบประมาณ	ได้รับ	ใช้ไป	คงเหลือ	เบิกจ่ายร้อยละ
๑	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเกษตรและสหกรณ์ (๐๗๐๑๑๐๐๐N๑๐๕๑)	๑๘,๒๖๑,๑๓๙.๕๓	๑๐,๐๙๔,๑๑๙.๓๘	๘,๕๖๗,๐๒๐.๑๕	๕๕.๒๑
๒	กิจกรรมพัฒนาเกษตร (๐๗๐๑๑๐๐๐N๑๐๔๙)	๓,๐๐๐,๐๐๐		๓,๐๐๐,๐๐๐	
๓	กิจกรรมหลักเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการเกษตรและสหกรณ์ (๐๗๐๑๑๐๐๐N๑๐๒๘)	๒,๐๐๐,๐๐๐	-	๒,๐๐๐,๐๐๐	
๔	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพสินค้าเกษตรสู่มาตรฐาน (๐๗๐๑๑๐๐๐N๑๐๒๖)	๒,๐๐๐,๐๐๐	-	๒,๐๐๐,๐๐๐	
๕	กิจกรรมระบบแปลงใหญ่ (N๑๐๓๐)	๖,๐๐๐,๐๐๐	๙๒๔,๙๔๐	๕,๑๒๐,๐๖๐	๑๕.๔๒
๖	กิจกรรม ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐพัฒนาเกษตรยั่งยืน (๐๗๐๑๑๐๐๐N๑๐๔๘)	๒,๘๕๒,๙๐๐	๒,๓๕๑,๙๒๖.๓๓	๕๐๐,๙๗๓.๖๗	๘๒.๔๔
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๓๔,๕๗๔,๐๓๙.๕๓	๑๕,๓๗๐,๙๕๒.๗๑	๑๙,๑๔๘,๐๘๖.๘๒	๔๔.๕๙

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม - รับทราบ

- มอบฝ่ายสารบรรณดำเนินการ

๔.๓ ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน

- นางสาวศรีัญญพัทธ์ มาทา รายงานว่าได้ส่งรายงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานเลขาธิการกรมให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ และขณะนี้ตัวชี้วัดอยู่ระหว่างการดำเนินการของแต่ละกลุ่ม/ฝ่ายที่ได้รับมอบหมาย

มติที่ประชุม - รับทราบ

- มอบกลุ่ม/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการ

๔.๔ การจัดการความรู้ภายในหน่วยงาน (KM)

- ประธานขอให้จัดทำการจัดการความรู้ของงานสารบรรณ ของภายในสำนักงานเลขาธิการกรม เรื่องการตรวจคำผิดของหนังสือราชการ ผิดซ้ำๆ ซึ่งเกิดขึ้นเป็นประจำ เพื่อจัดทำเป็นคู่มือการจัดการทำหนังสือราชการ เผยแพร่ กอง/สำนัก ทราบและปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน

มติที่ประชุม - รับทราบ

- มอบฝ่ายสารบรรณดำเนินการถอดองค์ความรู้

- มอบศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการดำเนินถ่ายทอดความรู้

๔.๕ การพัฒนาบุคลากรภายในหน่วยงาน (HR)

- นางนันทพร เพียรพิจารณ์ชน รายงานว่า สำนักงานเลขาธิการกรมได้ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. นางสาวณัฐชา อิศระกุล ตำแหน่งนักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ เข้ารับการฝึกอบรมเรื่อง การสื่อสารเพื่อสาธารณประโยชน์ รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๕ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมทีเค พาเลซ เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

๒. นายอภิสิทธิ์ ลือพัทตร์ ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มโสตทัศนูปกรณ์ กลุ่มโสตทัศนูปกรณ์ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรเรื่อง การพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สำหรับหัวหน้างาน รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมทีเค พาเลซ เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

๓. นางสาวเพ็ญภา โรจนสังวร ตำแหน่งนิติกรชำนาญการ กลุ่มนิติการ เข้าร่วมสัมมนาเรื่อง ร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยโทษปรับทางปกครอง พ.ศ. เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเดอะ เบอร์เคลีย์ ประตูน้ำ กรุงเทพมหานคร

มติที่ประชุม - รับทราบ

๔.๖ มาตรการประหยัดพลังงาน

- นายสุรศักดิ์ คำแท้ หัวหน้ากลุ่มสื่อสารและอาคารสถานที่รายงานเกี่ยวกับมาตรการประหยัดพลังงาน ขณะทำงานฯ ได้จัดทำรายงานรูปเล่มนำเสนอผู้บริหารกรมฯ ลงนาม ส่งภายในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ สำหรับแผนการดูแลล้างเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๓๕ เครื่อง ได้ดำเนินเสร็จเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม - รับทราบ

- มอบกลุ่มสื่อสารและอาคารสถานที่ดำเนินการ

๔.๗ รายงานการพัฒนาเว็บไซต์ของสำนักงานเลขานุการกรม

- นางสาวสุกัญญา พิวพันธ์ ผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร ได้รายงานว่า ความคืบหน้าการปรับปรุงเว็บไซต์สำนักงานเลขานุการกรมได้ดำเนินการแล้ว ดังนี้

๑. หน้าแรกในหัวข้อ งานสารบรรณ ดาวนีโพลด์แบบฟอร์ม รายงานประชุมสลก. หนังสือเวียน ข่าวประชาสัมพันธ์และกิจกรรมเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ การประหยัดพลังงาน เพิ่มหมวด Photostock ของกลุ่มโสตทัศนอุปกรณ์ และกฎหมายน่ารู้ ของกลุ่มนิติการ

๒. ข้อมูลหน่วยงาน หัวข้อ อัตรากำลังผู้บริหาร อัตรากำลังบุคลากร และติดต่อหน่วยงาน สำนักงานเลขานุการกรม

๓. กำหนดรหัสผ่าน ให้ผู้รับผิดชอบแต่ละกลุ่ม/ฝ่าย ได้ปรับปรุงแก้ไขเว็บไซต์ของ พร้อมจัดทำ คู่มือวิธีใช้งาน และสอนวิธีการใช้งาน

มติที่ประชุม - รับทราบ

- มอบหมายให้ศูนย์วิทยบริการฯ ดำเนินการ

๔.๘ ข่าวสารการดำเนินงานสหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการเกษตร จำกัด

- นายพร้อมพันธุ์ กลิ่นจันทร์ ผู้แทนสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการเกษตร จำกัด แจ้งว่า สหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการเกษตร ยังไม่มีข่าวสารความเคลื่อนไหวจากที่ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการประชุมประจำเดือน ซึ่งจะได้ติดตามข่าวสารสหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการเกษตร จำกัด มารายงาน ในที่ประชุมครั้งหน้า

มติที่ประชุม - รับทราบ

๔.๙ รายงานผลการดำเนินงานของกลุ่ม/ฝ่าย

๔.๙.๑ ฝ่ายสารบรรณ

- หัวหน้าฝ่ายสารบรรณ รายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายสารบรรณ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

- งานกฐินพระราชทานประจำปี ๒๕๖๒ ซึ่งกรมส่งเสริมการเกษตรได้มีคำสั่งกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ ๔๙๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๒ แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ และคณะทำงานดำเนินงาน ถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๒ ณ วัดบัวงาม อำเภอดำเนินสะดวก จังหวัดราชบุรี ในวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๑.งานรับ-ส่งหนังสือของกรมส่งเสริมการเกษตร

๑.๑ รับหนังสือจังหวัด จำนวน ๑,๓๑๓ เรื่อง

๑.๒ รับหนังสือภายนอก/เขต/ศูนย์ จำนวน ๑,๓๘๕ เรื่อง

๒. งานออกเลขที่/คำสั่งกรมส่งเสริมการเกษตร

๒.๑ ออกเลขที่ภายนอก จำนวน ๘๕๖ เลข

๒.๒ ออกเลขที่เวียน จำนวน ๑๔๒ เลข

๒.๓ ออกเลขคำสั่งกรมฯ จำนวน ๑๙๑ เลข

๓.งานตรวจหนังสือกอง/สำนัก เสนอผู้บริหาร จำนวน ๘๖๖ เรื่อง

๔. งานบริหารทั่วไปของสำนักงานเลขานุการกรม

๔.๑ รับหนังสือเลขานุการกรม จำนวน ๒๘๐ เรื่อง

๔.๒ สรุปเรื่องเสนอกรมเห็นชอบ จำนวน ๑๒ เรื่อง

- ๔.๓ จัดทำหนังสือแจ้งเวียน กอง/สำนัก จำนวน ๖ เรื่อง
- ๔.๔ จัดทำคำสั่งสำนักงานเลขานุการกรม ๑ เรื่อง
- ๔.๕ จัดทำหนังสือคณะกรรมการ จำนวน ๓ เรื่อง
- ๔.๖ ออกเลขที่สำนักงานเลขานุการกรม จำนวน ๓๗๙ เลข ออกเลขที่เวียน จำนวน ๒๙ เลข และเลขคำสั่งสำนักงานเลขานุการกรม จำนวน ๒๓ คำสั่ง
- ๔.๗ สรุปวันทำการประจำเดือน จำนวน ๑ ครั้ง /ตรวจสอบใบลาป่วย/ลากิจ/พักผ่อน จำนวน ๖๘ ครั้ง
- ๔.๘ ส่งหนังสือ กอง/สำนัก จำนวน ๒,๖๙๘ เรื่อง /ส่งหนังสือทางไปรษณีย์ จำนวน ฉบับ
- ๔.๙ รับหนังสือ กลุ่ม/ฝ่าย จำนวน ๒๕๔ เรื่อง /ตรวจหนังสือกลุ่ม/ฝ่าย จำนวน ๔๘ เรื่อง
- ๔.๑๐ จัดประชุมสำนักงานเลขานุการกรมประจำเดือน จำนวน ๑ ครั้ง
- ๔.๑๑ รับหนังสือลับภายนอก จำนวน ๓๗ เรื่อง
- ๔.๑๒ รับหนังสือลับกลุ่ม/ฝ่าย ของสสท. จำนวน ๖ เรื่อง
- ๔.๑๓ รับหนังสือลับ กอง/สำนัก จำนวน ๕ เรื่อง
- ๔.๑๔. ออกเลขคำสั่งลับ จำนวน ๑ เลข
- ๔.๑๕ ออกเลขที่ลับภายนอก จำนวน ๔๒ เลข
- ๔.๑๖ ออกเลขที่ลับภายในสสท. จำนวน ๖ เลข
- ๔.๑๗ จัดเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมการเกษตรร่วมกิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง
- ๔.๑๘ ทำหนังสือเชิญประชุม กลุ่ม/ฝ่าย จำนวน ๑ เรื่อง

๕. งานการเงินและจัดซื้อจัดจ้าง

- ๕.๑ ตรวจใบสำคัญเบิกเงินสด จำนวน ๗๙ เรื่อง
- ๕.๒ เบิกเงินนอกงบประมาณ จำนวน ๑๐ เรื่อง
- ๕.๓ จัดซื้อ/จัดจ้าง จำนวน ๕ เรื่อง

๖. งานพัสดุและยานพาหนะ

- ๖.๑ ให้บริการรถยนต์ของสำนักงานเลขานุการกรม จำนวน ๔๙ ครั้ง
- ๖.๒ รายงานการใช้บัตรเครดิตน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ราชการ จำนวน ๑๘ คั่น
- ๖.๓ ขออนุมัติซ่อมรถยนต์ จำนวน ๓ คั่น

๔.๙.๒ กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์

- นางสาววรรณ อังกสิทธิ์ ผู้อำนวยการกลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ รายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. โครงการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารงานส่งเสริมการเกษตร ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดังนี้

๑.๑ กิจกรรมประชาสัมพันธ์โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ และการเชื่อมโยงศูนย์เรียนรู้ ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) งบประมาณ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท มีความก้าวหน้า ดังนี้

- ๑) ประกาศผู้ชนะการประกวดราคา เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒ คือ บริษัท มีเดีย ไบรท์ จำกัด วงเงิน ๔,๗๙๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้อยู่ในช่วงระยะเวลาอุทธรณ์ ๗ วัน
- ๒) คาดว่าจะลงนามสัญญาได้ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๒
- ๓) เสนอร่าง TOR ประชาพิจารณ์ ๓ วันทำการ

๑.๒ กิจกรรมประชาสัมพันธ์โครงการสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารงานส่งเสริมการเกษตร ปี ๒๕๖๒ งบประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท มีความก้าวหน้าดังนี้

- ๑) ประกาศผู้ชนะการประกวดราคา เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ คือ บริษัท เอเอสอี อินเตอร์ กรุ๊ป จำกัด วงเงิน ๒,๙๓๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้อยู่ในระยะเวลาอุทธรณ์ ๗ วันทำการ
 - ๒) จะลงนามสัญญา วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๒ (ไม่เสนอร่าง TOR ประชาพิจารณ์)
- ๑.๓ กิจกรรมประชาสัมพันธ์สร้างทายาทเกษตรกรและพัฒนาเกษตรกรมืออาชีพ งบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท มีความก้าวหน้า ดังนี้
- ๑) ประกาศผู้ชนะการประกวดราคา เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ คือ บริษัท กู๊ดเน็ตเวิร์ค จำกัด วงเงิน ๑,๘๙๙,๒๕๐ บาท อุทธรณ์ ครบ ๗ วันทำการเรียบร้อยแล้ว และรอเอกสารจากบริษัท ซึ่งมีความล่าช้า
 - ๒) จะลงนามสัญญาได้ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒ (ไม่เสนอร่าง TOR ประชาพิจารณ์)

๒. การจัดทำวิดิทัศน์นำเสนอผลงานโครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่

เสนอคณะรัฐมนตรี

๒.๑ จัดทำวิดิทัศน์นำเสนอผลสำเร็จระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (วิธีเฉพาะเจาะจง)

- ดำเนินการตรวจรับพัสดุ และส่งเบิกงบประมาณแล้ว

๓.โครงการประชาสัมพันธ์ภายใต้โครงการสานพลังประชารัฐ เพื่อสนับสนุนการปลูกข้าวโพดหลังนา

- ๓.๑ โครงการประชาสัมพันธ์ภายใต้โครงการสานพลังประชารัฐ เพื่อสนับสนุนการปลูกข้าวโพดหลังฤดูทำนา ผ่านช่องทางสื่อสมัยใหม่ (Social Media) งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท (วิธีเฉพาะเจาะจง)
- ดำเนินการผลิตและเผยแพร่ข่าว บทความ คลิปวิดีโอ และ Infographic ตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๑ - พฤษภาคม ๒๕๖๒ กับบริษัทแพน จำกัด จำนวนวงเงิน ๓๕๐,๐๐๐ ดังนี้
 - ๑) ข่าวออนไลน์ ผลิต ๑๐ ชิ้น เผยแพร่ ๑๕ ชิ้นงาน
 - ๒) บทความออนไลน์ ผลิต ๕ ชิ้นงาน เผยแพร่ ๑๕ ชิ้นงาน
 - ๓) คลิปวิดีโอออนไลน์ ผลิต ๖ ชิ้นงาน เผยแพร่ ๑๒ ชิ้นงาน
 - ๔) Infographic ผลิต ๕ ชิ้นงาน เผยแพร่ ๑๐ ชิ้นงาน

๔. การประชุมคณะทำงานประชาสัมพันธ์กรมส่งเสริมการเกษตร

- การประชุมคณะทำงานประชาสัมพันธ์กรมส่งเสริมการเกษตร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ๔/๒ ชั้น ๔ อาคาร ๑ กรมส่งเสริมการเกษตร โดยรองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร (นางดาเรศร์ กิตติโยภาส) เป็นประธานการประชุม ในครั้งนี้

- ฝ่ายเลขานุการฯ ขอให้ผู้แทนกอง/สำนัก สำนักงานส่งเสริมและพัฒนา
การเกษตร ที่ ๑ - ๖ พิจารณาและส่งประเด็นที่ต้องการจะประชาสัมพันธ์เพิ่มเติม ตามแบบฟอร์มเสนอประเด็น
ประชาสัมพันธ์ ได้ที่ E-mail : agritech.pr@gmail.com ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒

๕. งานรณรงค์ตามนโยบายกรมฯ

๕.๑ ปลดการเผา ได้ดำเนิน ดังนี้

- จัดทำข่าว บทความ Infographic เผยแพร่ผ่านสื่อมวลชนและช่องทาง
ออนไลน์อย่างต่อเนื่อง
- ประสานงานสำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี จัดทำ Banner Motion
Graphic และชุดสื่อ
- นำ Banner และ Infographic เผยแพร่บนเว็บไซต์กรมฯ และ ssnet พร้อม
เชิญชวนดาวน์โหลด
- กรมส่งเสริมการเกษตรร่วมกับกรมอุตุวิทยา จัดทำ Info คำแจ้งเตือนเพื่องดการเผา

๕.๒ พ.ร.บ. วิสาหกิจชุมชน ได้ดำเนินการ ดังนี้

- จัดทำข่าวและออกแบบ Infographic เผยแพร่ผ่านสื่อมวลชนและสื่อมวลชนและสื่อ
ออนไลน์ จำนวน ๒ ครั้ง คือ ๑) เตรียมพร้อมรับ พ.ร.บ. วิสาหกิจชุมชนใหม่ ๒) ไขข้อข้องใจวิสาหกิจชุมชนปลูก
กัญชาได้หรือไม่
- ประสานงานสำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี ออกแบบ Motion graphic
ผ่านสื่อออนไลน์

๕.๓ ภัยแล้ง ได้ดำเนินการ ดังนี้

- จัดทำข่าวและออกแบบ Infographic Motion graphic เผยแพร่ผ่าน
สื่อมวลชนและสื่อออนไลน์ แจ้งเตือนเกษตรกร จำนวน ๒ ครั้ง คือ ๑) ๑๐พืชใช้น้ำบ่อย ปลูกได้ ในฤดูแล้ง
๒) ข้อควรปฏิบัติสำหรับเกษตรกรช่วงฤดูแล้ง

๔.๙.๓ ศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร

- นางสาวสุกัญญา พัวพันธ์ ผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร
รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. การให้บริการสื่อต่าง ๆ

๑.๑ การให้บริการสื่อ เอกสาร/วีดิทัศน์ข้อมูล/องค์ความรู้ ให้บริการ ๓ จุด

มีผู้รับบริการ จำนวน ๙๑๗ ราย มารับบริการด้วยตนเอง จำนวน ๓๒๘ ราย ให้คำแนะนำทางโทรศัพท์ จำนวน ๔๒๒ ราย
หน่วยงานราชการ จำนวน ๑๔ หน่วยงาน สื่อวีดิทัศน์ จำนวน ๑๖๓ แผ่น รวมทั้งสิ้น ๑๒,๖๒๙ เล่ม/แผ่น และผู้ใช้
ให้บริการอ่าน จำนวน ๑๕๓ ราย บริการยืม-คืนหนังสือห้องสมุด จำนวน ๔๑ เล่มจัดทำทะเบียนนิตยสาร/วารสารที่จัดซื้อ
และที่ได้รับจากหน่วยงานภายนอก รวมทั้งเอกสารต่างๆ เพื่อให้บริการ จำนวน ๔๕ เล่ม

๑.๒ การบริการข้อมูล/องค์ความรู้ผ่านสื่อออนไลน์

- การบริการข้อมูล/องค์ความรู้ผ่านสื่อออนไลน์ เว็บไซต์ YouTube Facebook และ
Twitter จำนวน ๑๗๐ เรื่อง มีผู้เข้าใช้บริการ จำนวน ๗๗,๐๗๓ ครั้ง แบ่งเป็นตามช่องทาง ดังนี้
 - เว็บไซต์ศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร มีผู้เข้าใช้บริการ จำนวน ๑,๘๒๒ ครั้ง
 - เว็บไซต์ศูนย์บริการร่วมกรมส่งเสริมการเกษตร มีผู้เข้าใช้บริการ จำนวน ๑,๑๒๐ ครั้ง
- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการเกษตร จำนวน ๕๕ เรื่อง

- YouTube ศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร นำเข้าความรู้ จำนวน ๔ เรื่อง คือ
 - ๑) ศูนย์จัดการดินปุ๋ยชุมชน จำนวนผู้เข้าชม ๑๓๓ ครั้ง
 - ๒) น้ำตาล “จาก” จังหวัดตรัง จำนวนผู้เข้าชม ๙๐ ครั้ง
 - ๓) ใช้ปุ๋ยตามค่าวิเคราะห์ดิน เพื่อลดต้นทุนการผลิต ผู้เข้าชม จำนวน ๕๕ ครั้ง
 - ๔) ทำอย่างไร จึงจะได้ใบรับรองมาตรฐาน GAP จำนวนผู้เข้าชม ๒๒ ครั้ง
 - จำนวนผู้เข้าชม ๕๕,๔๙๓ ครั้ง รวมเป็น ๒,๑๖๙,๘๘๗ ครั้ง
 - จำนวนผู้ติดตามเพิ่มขึ้น จำนวน ๑๒,๙๕๕ คน
 - เรื่องที่มีผู้เข้าชมสูงสุด ๓ ลำดับแรก คือ ๑) สระแห่นเงินแสน ๒๙,๒๘๗ ครั้ง
- ๒) ข่าววีซีพี/วีซีพีในนาข้าว ๒,๗๒๗ ครั้ง ๓) สมุดทะเบียนเกษตรกรดิจิทัล ๒,๖๕๒ ครั้ง
 - Facebook ศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร จำนวนผู้เข้าใช้บริการ จำนวน ๑๖,๗๐๑ ราย ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่องค์ความรู้ จำนวน ๒๕ เรื่อง
 - Twitter ศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร นำเข้าความรู้/ข้อมูลข่าวสาร จำนวน ๔๘ เรื่อง ผู้เข้าชม จำนวน ๖๕๙ ครั้ง ผู้ติดตามจำนวนเพิ่มขึ้น ๑๙๗ คน เรื่องที่ถูกนำขึ้นแสดงสูงสุด ๒ ลำดับแรก
 - ๑) มหัทศจรย์แบ่งกล้วยน้ำว่าปากช่อง ๕๐ จำนวน ๖๙๓ ครั้ง
 - ๒) สารสกัดจากกล้วยน้ำว่าป้องกันการเสื่อมสภาพของเซลล์ผิวหนังและลดริ้วรอยอันเนื่องมารังสี UV จำนวน ๖๕๙ ครั้ง
 - ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Library) ผู้เข้าใช้บริการ จำนวน ๒,๒๒๘ ครั้ง
- จัดทำข้อมูลเข้าระบบ จำนวน ๒๙ เรื่อง จัดทำเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Book) จำนวน ๙ เรื่อง และลงทะเบียนจัดทำภาพปก สารบัญนิตยสาร/วารสารใหม่ เข้าระบบ พร้อมจัดส่งไฟล์ภาพเพื่อนำเข้าเว็บไซต์ศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร

๒. การพัฒนาการเผยแพร่และการให้บริการสื่อ

- ๒.๑ ปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร แนะนำหนังสือ วีดิทัศน์ เอกสาร วารสารห้องสมุด จำนวน ๑๑ เรื่อง และเพิ่มรูปผู้รับบริการสื่อประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๒
- ๒.๒ แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่องานให้บริการทางด้านการเผยแพร่องค์ความรู้ การเกษตรของศูนย์วิทยบริการร่วมกรมส่งเสริมการเกษตร ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๙ ศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร ได้จัดเก็บข้อมูลแบบสอบถาม จำนวน ๗ ราย

๓. งานที่ได้รับมอบหมาย

- ๓.๑ จัดรายการวิทยุ “เรื่องเล่าข่าวเกษตร “ ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงเพื่อการเกษตร AM ๑๓๘๖ กิโลเฮิรซ์ โดยนายมานิต ลาเกลี้ยง และนางสาวปานิสากัสร์ สังข์สวัสดิ์ เจ้าหน้าที่ศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร ดำเนินรายการประจำวันพฤหัสบดี เวลา ๐๕.๓๐ – ๐๖.๐๐ น. เนื้อหาการจัดรายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของผู้บริหารกรมส่งเสริมการเกษตร เกร็ดความรู้การปลูกพืช และประชาสัมพันธ์งานศูนย์วิทยบริการเพื่อส่งเสริมการเกษตร จำนวน ๑๗ ข่าว
- ๓.๒ เผยแพร่ข่าว/ประกาศ บนระบบ Digital Signage และระบบอักษรไฟวิ่ง ณ บริเวณหน้าศูนย์บริการร่วมกรมส่งเสริมการเกษตร ได้เผยแพร่ข่าว/ประกาศ จำนวน ๕ ข่าว

๔.๙.๔ กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการ

- นางพรชนก ปันรัมย์ ผู้อำนวยการกลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการ รายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ว่าได้ปฏิบัติงานตามภารกิจตามปกติ

- ดำเนินการขออนุมัติโครงการเฉลิมพระเกียรติพระราชาพิธีบรมราชาภิเษก สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว โดยสำนักงานเลขานุการกรมร่วมสำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยีดำเนินการ

- ดำเนินการ...

- ดำเนินการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์ ปีใหม่ไทย ๒๕๖๒ ในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๒ โดยขอความร่วมมือ กลุ่ม/ฝ่ายร่วมปฏิบัติงาน

๔.๙.๕ กลุ่มนิติการ

- นางเพ็ญศรี ภริสมบุรณ์ ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ รายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มนิติการ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. งานคดี จำนวน ๒๔ คดี
๒. งานละเมิด จำนวน ๗ เรื่อง
๓. งานกฎหมาย ระเบียบ และนิติกรรมสัญญา จำนวน ๑๐ เรื่อง
๔. งานประชุม โครงการ และอื่นๆ จำนวน ๒๑ เรื่อง
๕. งานที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๖ เรื่อง

- ประธานขอให้นำเรื่องระบบแจ้งเตือนทางคดีเข้าที่ประชุมผู้บริหารในครั้งต่อไป

๔.๙.๖ กลุ่มสื่อสารและอาคารสถานที่

- นายสุรศักดิ์ คำแท้ หัวหน้ากลุ่มสื่อสารและอาคารสถานที่ รายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มสื่อสารและอาคารสถานที่ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. การตัดแต่งกิ่งต้นไม้ของกรมส่งเสริมการเกษตร ของบริเวณแต่ละอาคาร ๑ - ๗
๒. คณะทำงานฝ่ายเครื่องเสียงในการซักซ้อมพิธีจรดพระนังคัลแรกนาขวัญ ในวันที่ ๙

พฤษภาคม ๒๕๖๒

๓. คณะทำงานฝ่ายสถานที่และสื่อสาร งานชุมนุมยุวเกษตรกรและที่ปรึกษายุวเกษตรกร ระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๒ วันที่ ๒๖ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๔. โครงการคัดแยกขยะ ได้ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้ คัดแยกขยะ ในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการเกษตร จำกัด ชั้น ๔ โดยมีอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร เป็นประธานพิธีเปิดงาน

๕. การให้บริการห้องประชุม จำนวน ๕ ห้อง ให้บริการ จำนวน ๑๐๘ ครั้ง ผู้ใช้บริการ จำนวน ๔,๒๕๔ คน

๖. บริการโอเพอร์เตอร์ จำนวน ๓๓๖ สาย
๗. ซ่อมบำรุงโทรศัพท์พื้นฐาน จำนวน ๒๓ หมายเลข
๘. ซ่อมระบบไฟฟ้า ประปา จำนวน ๕๕ ครั้ง
๙. ล้างเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๓๕ เครื่อง

๔.๙.๗ กลุ่มโสตทัศนูปกรณ์

- นายอภิสิทธิ์ ลือพัทธร หัวหน้ากลุ่มโสตทัศนูปกรณ์ รายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มโสตทัศนูปกรณ์ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ปฏิบัติงานตามปกติ

มติดีที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๑ งานสืบสานประเพณีสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๒

- นางพรชนก ปันรัชมี ผู้อำนวยการกลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการได้แจ้งที่ประชุมว่า กรมส่งเสริมการเกษตรกำหนดจัดงานประเพณีสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๒ ในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๒ โดยสำนักงาน เลขาธิการกรม ร่วมกับสำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี กองพัฒนาการเกษตรกร และกองส่งเสริมอาชีพ และจัดการดินปุ๋ย ดำเนินการจัดงานในครั้งนี

- มติที่ประชุม - รับทราบ
- มอบหมายกลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการดำเนินการจัดงาน
 - มอบกลุ่มสื่อสารและอาคารสถานที่ รับผิดชอบด้านสถานที่และเครื่องเสียง
 - มอบฝ่ายสารบรรณดำเนินการ พิธีตักบาตรพระสงฆ์ จำนวน ๙ รูป
 - มอบกลุ่มโสตทัศนูปกรณ์บันทึกภาพกิจกรรม

๕.๒ งานพระราชพิธีบรมราชาภิเษกสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

- ประธานแจ้งในที่ประชุมกรมส่งเสริมการเกษตรได้มอบหมายสำนักงานเลขาธิการกรม จัดเทิดพระเกียรติงานพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ดังนี้ ๑.จัดตั้งโต๊ะหมู่พระฉายาลักษณ์ ณ อาคาร ๑ ๒. ผูกผ้าขาว เหลือง และประดับธงตราสัญลักษณ์พิธีบรมราชาภิเษก รอบอาคารของหน่วยงาน อาคาร ๑ - ๗ สำหรับการรวบรวม บันทึกภาพการจัดกิจกรรมงานพระราชพิธีบรมราชาภิเษก เพื่อรวบรวมให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ต่อไป

- มติที่ประชุม - รับทราบ
- มอบกลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการและกลุ่มดำเนินการขออนุมัติโครงการ
 - มอบกลุ่มสื่อสารและอาคารสถานที่ดำเนินจัดทำผูกผ้าประดับธงอาคาร ๑ - ๗
 - มอบกลุ่มโสตทัศนูปกรณ์บันทึกภาพกิจกรรมพระราชพิธีบรมราชาภิเษก และรวบรวมส่งกระทรวง เกษตรและสหกรณ์

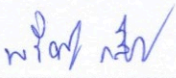
วาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๖.๑ การปลูกต้นไม้ประจำปี

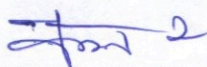
- ประธานแจ้งในที่ประชุมว่าขอความร่วมมือกลุ่ม/ฝ่าย ร่วมกิจกรรมการปลูกต้นไม้ประจำปี ของสำนักงานเลขาธิการกรม และจัดทำรายงานกรมป่าไม้ต่อไป

- มติที่ประชุม - รับทราบ
- มอบฝ่ายสารบรรณดำเนินการจัดหาสถานที่ปลูกต้นไม้ และขอรับต้นกล้าพันธุ์ไม้

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๐๐น.

ลงชื่อ.....


(นายพร้อมพันธุ์ กลิ่นจันทร์)
พนักงานพิมพ์ ระดับ ๓
ผู้จัดรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....


(นายไตรรัตน์ ดิสุน)
หัวหน้าฝ่ายสารบรรณ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม