

แบบฟอร์มขออนุญาตเข้าทำงานในห้วงเวลาห้ามปฏิบัติงานในสถานที่ราชการ

เขียนที่.....

วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติปฏิบัติงานในห้วงเวลาห้ามปฏิบัติงานในสถานที่ราชการ

เรียน

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง

กลุ่ม/ฝ่าย..... สำนัก/กอง.....

มีความจำเป็นต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการ (ระบุงการกิจ).....

ณ (สถานที่ปฏิบัติงาน).....

ในวันที่.....ระหว่างเวลา.....น. ถึงเวลา.....น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

คำสั่ง

อนุญาต ไม่อนุญาต

.....

ลงชื่อ